

Република Србија
КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКИ
УНИВЕРЗИТЕТ
22 број 79/3-2-2021 пт
12.03.2021. године
Београд

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Статута Криминалистичко-полицијског универзитета (18 број 72/4-2-2018 од 17.07.2018. године) и члана 65. став 1. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС" Сл. гласник РС бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закон, 6/20 - др. закон, 11/21 – аут. тумачење), Сенат Универзитета доноси

П Р А В И Л Н И К
О У П И С У И С Т У Д И Ј А М А П Р В О Г С Т Е П Е Н А
(**пречишћен текст:** 22 број 79/17-7-2019 од 20.12.2019. године и
22 број 79/3-2-2021 од 12.03.2021. године)

О П Ш Т Е О Д Р Е Д Б Е

Члан 1.

Овим правилником, у складу са законом и Статутом Криминалистичко-полицијског универзитета (у даљем тексту: Статут), ближе се уређују услови и поступак уписа, као и правила студија првог степена Криминалистичко-полицијског универзитета (у даљем тексту: Универзитет).

Члан 2.

Универзитет организује, у складу са законом и Статутом, као студије првог степена, основне академске студије које трају четири године и имају 240 ЕСПБ бодова и основне струковне студије које трају три године и имају 180 ЕСПБ бодова.

Основне студије на Универзитету остварују се на основу одговарајућих студијских програма, на три департмана Универзитета.

РЕЖИМ СТУДИЈА

Члан 3.

Универзитет организује и посредством департмана изводи студије у току школске године која, по правилу, почиње 1. октобра и која траје 12 календарских месеци.

Школска година се дели на два семестра: зимски и летњи.

Настава на основним студијама, по правилу, у зимском семестру почиње 1. октобра и завршава се 15. јануара наредне године, а настава у летњем семестру почиње 17. фебруара и завршава се 31. маја.

Језик студија

Члан 4.

Универзитет организује и изводи студије на српском језику.

Универзитет може организовати полагање испита и изводити поједине делове студија, као и организовати израду и одбрану завршних радова на језику националне мањине и на страном језику, у складу са Статутом.

Организација студија

Члан 5.

Универзитет организује наставу из сваког предмета предвиђеног студијским програмом основних студија.

Настава на Универзитету остварује се: предавањима, теоријским и практичним вежбама, семинарима, консултацијама, колоквијумима, стручном праксом, теренском обуком и другим облицима практичне наставе, менторским радом и провером знања на испитима.

Студирање под повлашћеним условима

Члан 6.

Универзитет у складу са законом и Статутом може да организује студирање под повлашћеним условима за студенте који студирају уз рад односно из другог оправданог разлога нису у могућности да редовно прате наставу.

За наведене категорије студената настава се може организовати по посебном распореду, викендом или на други начин.

Ближи услови и начини организације студирања под повлашћеним условима уређују се општим актом Универзитета.

Добровољни рад студената

Члан 7.

Универзитет може организовати добровољни рад студента без накнаде, на пројектима који су од значаја за локалну заједницу и којим се пружа подршка локалном становништву, а вреднује се у систему високог образовања.

Добровољни рад студената Универзитет може да организује ради примене стечених знања студената у практичним ситуацијама.

Основни циљ добровољног рада је да се кроз остваривање појединих пројеката сагледа могућност примене знања студената, развијање спретности и умешности у раду, неговање правилног односа према раду и култури рада и занимања, развијање хуманости, опште људске солидарности и слично.

Студенти се самостално опредељују за оне облике добровољног рада који највише одговарају њиховим склоностима, способностима и испољеним интересовањима.

Ближи услови, начини организације и вредновање добровољног рада уређују се општим актом Универзитета.

СТУДЕНТИ

Упис на студије-конкурс

Члан 8.

Студенти се уписују у прву годину основних студија на основу конкурса који расписује Универзитет, у складу са условима предвиђеним законом и овим правилником.

Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета.

Конкурс за упис спроводи и редослед примљених кандидата утврђује и објављује Комисија за упис, коју именује ректор Универзитета.

Комисију за упис чини 7 чланова и то три из реда наставника Универзитета и четири из реда представника оснивача, које на захтев ректора предлаже Министарство унутрашњих послова.

На предлог Комисије ректор именује и поткомисије за спровођење појединих делова пријемног испита у складу са условима и критеријумима који су предвиђени конкурсом.

Општи услови за упис

Члан 9.

Право учешћа на конкурс за упис у прву годину основних студија Универзитета имају држављани Републике Србије односно припадник српске националне мањине (у складу са Стручним упутством о упису кандидата на високошколске установе, упису по афирмативним мерама и другим питањима од значаја за упис на високошколску установу чији је оснивач Република) као и држављани других држава у складу са међународним споразумом, са средњом стручном спремом стеченом у школи четворогодишњег трајања, односно са стручном спремом изједначеном са њом у складу са законом међународним споразумом или другим општим актом.

Посебни услови за упис

Члан 10.

Поред општих услова за упис, кандидати треба да испуњавају:

- законом утврђене безбедносне услове за пријем у радни однос у Министарство унутрашњих послова;
- испуњавају посебне услове у погледу здравственог стања, морфолошког статуса и психолошких способности;
- положе тестове провере склоности и способности за упис на одговарајући студијски програм основних студија Универзитета.

Одлуку о утврђивању посебних услова за упис и утврђивању врсте тестова провере склоности и способности за упис на одговарајући студијски програм, доноси ректор Универзитета, по претходној сагласности МУП РС.

Рангирање кандидата

Члан 11.

Редослед кандидата за упис на студије првог степена одређује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању у четворогодишњем трајању (односно средњем образовању са њим изједначеном по основу међународних споразума исл.), односно успеха на матури и резултата на тестовима провере склоности и способности.

Општи успех у току средњег образовања изражава се бодовима од 16 до 40 и утврђује се формулом: $40 \times (\text{просечна оцена из средње школе}) / 5$, с тим да се заокруживање врши са две децимале.

Резултати тестова провере склоности и способности изражавају се бодовима и у збиру износе максимално 60 бодова.

Место кандидата на ранг листи утврђује се на основу збира бодова остварених на основу општег успеха из средње школе и бодова остварених полагањем тестова провере склоности и способности.

На ранг-листу пријављених кандидата по студијским програмима може се поднети жалба Комисији за упис, у року од три дана од дана објављивања ранг-листе.

Након одлучивања по поднетим жалбама, Комисија за упис утврђује коначну ранг листу.

Коначна ранг листа представља основ за упис кандидата на студије.

Уколико се кандидат који је остварио право на упис не упише у термину утврђеном за упис, Универзитет ће уписати уместо њега наредног кандидата, према редоследу на коначној ранг-листи.

Члан 12.

У складу са кадровским планом, територијалним потребама и принципом националне заступљености припадника Министарства унутрашњих послова, министар унутрашњих послова може донети одлуку да се у прву годину основних студија на Универзитету, у оквиру броја студената чије се студије финансирају из буџета Републике Србије, на сваки од студијских програма упише до 10% кандидата од одобреног броја студената по студијском програму чије се школовање финансира из буџета Републике Србије.

Кандидати из претходног става могу бити уписани под условом су испунили услове предвиђене конкурсом за упис.

Влада Републике Србије може да утврди додатни број студената чије се студије финансирају из буџета за реализацију афирмативних мера, а у складу са дозволом за рад.

Права и обавезе студената

Члан 13.

Студент има право:

- 1) на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање;
- 2) на благовремено и тачно информисање о питањима која се односе на студије;
- 3) на активно учествовање у доношењу одлука, у складу са законом и општим актима;
- 4) на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења;
- 5) на повластице које произлазе из статуса студента;
- 6) на подједнако квалитетне услове студија за све студенте;
- 7) на образовање на језику националне мањине, у складу са законом и акредитованим студијским програмом;
- 8) на различитост и заштиту од дискриминације;
- 9) на поштовање личности, достојанства, части и угледа;
- 10) да бира и да буде биран у студентски парламент и друге органе високошколске установе.

Студент је дужан да:

- 1) испуњава наставне и предиспитне обавезе;
- 2) поштује опште акте установе;

- 3) поштује права запослених и других студената у високошколској установи;
- 4) учествује у доношењу одлука у складу са законом.

Правила студија

Члан 14.

При упису сваке школске године, студент се опредељује за предмете из студијског програма, при чему може уписати само оне предмете за које је стекао предуслов по студијском програму.

Студијским програмом се прописује који су предмети обавезни за одређену годину студија.

У циљу ефикаснијег студирања, посебно успешним студентима академских студија може се омогућити упис и више од 60 ЕСПБ бодова, али не више од 90.

Право из претходног става може остварити студент приликом уписивања треће године студија, у складу са општим актом.

Овера семестра

Члан 15.

Студенту може бити оверен семестар ако му предметни наставници и наставници вештина одговорни за посебне облике наставе на основу евиденције која се води, својим потписом у индексу потврде уредно похађање организованих облика наставе.

Студент који је у току семестра неоправдано одсуствовао са више од три часа наставе, не може добити потпис из тог предмета.

Студент који је у току семестра неоправдано одсуствовао са више од три часа наставе, дужан је да у наредној школској години уредно похађа наведене облике наставе ради добијања потписа и овере семестра.

Изузетно, студенту који докаже да из оправданих разлога није остварио неопходан обим присуства на настави који не сме бити у обиму већем од 1/3 предвиђеног фонда часова обавезних облика наставе у семестру, може бити оверен семестар на основу одобрења ректора.

Студент који није оверио семестар не може уписати наредну школску годину студија, а може полагати испите из оних предмета за које му је, у индексу, наставник својим потписом потврдио уредно похађање обавезних облика наставе.

Статус студента

Члан 16.

Статус студента студија првог степена стиче се уписом на један од студијских програма Универзитета.

Упис наредне године студија обавља се, најкасније, 3 дана по завршетку октобарског испитног рока.

Студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета (у даљем тексту: буџетски студент) или студента који се сам финансира (у даљем тексту: самофинансирајући студент).

Члан 17.

Студент који у текућој школској години оствари довољан број ЕСПБ бодова у складу са законом, има право да се у наредној школској години финансира из буџета ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета, у складу са законом којим се уређује високо образовање.

Рангирање студената из става 1. овог члана обухвата студенте који се уписују на исту годину студија на одређени студијски програм, а врши се полазећи од броја остварених ЕСПБ бодова, укупних година студирања и постигнутог успеха у савлађивању студијског програма, коришћењем посебне формуле за израчунавање броја бодова за рангирање.

Ранг листа студената који су остварили право да се финансирају из буџета објављује се на огласној табли и интернет страници Универзитета.

Студент који у последњој години студија има статус студента који се финансира из буџета, задржава право да се финансира из буџета најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија.

Студент који не оствари законом предвиђен број ЕСПБ бодова и не рангира се у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета, у складу са законом којим се уређује високо образовање има право, да у наредној школској години настави студије у статусу самофинансирајућег студента.

Студент уписан по афирмативној мери који у текућој школској години оствари 36 ЕСПБ има право да се у наредној школској години финансирају из буџета.

ИСПИТИ

Члан 18.

Испит је јединствен и полаже се усмено, писмено, односно практично.

Студент може полагаати испит по окончању наставе из предмета, у Статутом предвиђеним испитним роковима, под условом да је испунио предиспитне обавезе и положио испите који су дефинисани као претходни услов (уколико су као такви предвиђени студијским програмом).

Испити су јавни и студент има право да захтева присуство јавности, под условом да се тиме не омета правилно одржавање испита.

Испити се обављају у наставним објектима Универзитета.

Наставник пре почетка испита утврђује идентитет студента увидом у индекс, а уколико сматра да је то неопходно и увидом у јавну исправу студента.

Уколико студент не положи испит до краја школске године уписује исти предмет, ако је обавезан, а ако не положи изборни предмет може, у наредној школској години, поново уписати исти или се определити за други изборни предмет.

Студенту који је у наредној школској години уписао исти (обавезан или изборни) предмет, признају се остварене предиспитне обавезе из тог предмета.

Студент може полагаати испите из уписане и претходне године студија, с тим да студент уписан у трећу годину студија не може полагаати испите из те године уколико није

положио све испите из прве године студија, а студент уписан у четврту годину студија не може полагати испите из те године док не положи све испите из друге године студија.

Изузев генерација студената први пут уписаних на студије пре школске 2018/19. године који испите могу полагати под условима који су за њих важили пре ступања на снагу овог правилника, студенти касније уписаних генерација не могу полагати испите из предмета чије је полагање условљено претходним полагањем испита из другог предмета, уколико условљавајући испит није положен.

Листе условљених предмета на основу студијских програма утврђују руководиоци департмана. Листе условљених предмета Универзитет ће учинити доступним истицањем на својој интернет страници.

Члан 19.

Успешност студента у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту.

Пре завршног испита, на почетку реализације наставе из свог предмета, наставник је дужан да упозна студенте о садржају наставног предмета, динамици извођења предавања, методологији организације наставе, предиспитним обавезама, начину оцењивања, структури укупног броја бодова и начину формирања оцене, литератури и другим питањима везаним за наставу на предмету.

Предиспитне обавезе

Члан 20.

За сваки предмет студијског програма, у курикулуму – картону предмета, утврђен је однос поена који студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита.

Зависно од карактера предмета, предиспитне обавезе могу бити:

- активно присуство облицима наставе,
- тест,
- семинарски рад,
- колоквијум
- посебни облици наставе и
- и други облици предиспитних обавеза.

Члан 21.

Студенту се омогућава полагање испита ако је на свим предвиђеним предиспитним обавезама везаним за испит, остварио више од половине укупног броја поена који максимално може остварити реализацијом сваке од предвиђених предиспитних обавеза, осим активног присуства облицима наставе у случајевима предвиђеним чланом 31., став 1. овог правилника, при чему је у обавези да из осталих предиспитних обавеза оствари више од половине максималног броја поена предвиђеног за све предиспитне обавезе.

Предметни наставник је у обавези да пре почетка испитног рока омогући студенту испуњење предиспитних обавеза.

Број поена остварен предиспитним обавезама одређује опсег завршног испита и оцену коју студент може остварити на завршном испиту.

Евиденцију о предиспитним обавезама по предметима води предметни наставник односно сарадник на предмету.

Студент има право на приговор на број бодова остварен по основу предиспитних обавеза, а одредбе којима је уређено полагање испита поништај испита, и услови за полагање испита пред комисијом, примењују се и код полагања предиспитних обавеза, у складу са чланом 28 овог правилника.

Пријављивање испита

Члан 22.

Студент се пријављује за полагање испита подношењем испитне пријаве организационој јединици надлежној за студентска питања, односно преко електронског налога.

Студент је у обавези да изврши пријављивање испита за предстојећи испитни рок у терминима који су унапред одређени и благовремено објављени на огласној табли и интернет страници Универзитета.

Накнадна пријава може се извршити након истека рока одређеног за пријављивање испита уз плаћање накнаде прописане актом којим су утврђене цене услуга.

Члан 23.

Организациона јединица у чијој су надлежности послови организовања наставе по завршетку редовног рока за пријављивање, формира прелиминарне спискове пријављених студената-прелиминарни распоред полагања испита.

Коначни списак пријављених студената-коначни распоред полагања испита у форми записника за испит, предметном наставнику се доставља на дан полагања испита.

Коначни списак пријављених студената садржи: назив установе, студијски програм по коме студент студира, назив предмета, име наставника, датум и време полагања испита, испитни рок у коме се испит полаже, лично и породично име студента, број индекса студента који полаже испит, број претходних полагања испита, поље предвиђено за упис остварених поена, поље предвиђено за упис оцене, поље предвиђено за упис напомене.

Изузетно, ако је предметни наставник спречен да обави испит у распоредом утврђеном термину, по одобрењу руководиоца департмана на којем се изводи предмет, може се извршити промена термина, о чему се студенти благовремено обавештавају.

Када је предметни наставник спречен да обави испит у току испитног рока, руководилац департмана на коме се предмет налази одређује да испит обави наставник изабран за ужу научну област којој припада предмет спреченог наставника или комисија састављена од три наставника Универзитета, од којих је најмање један изабран на сродној научној области наставника који је спречен да реализује испит.

Члан 24.

После неуспелог полагања, испит се не може поново полагати у истом испитном року.

Студенту који одустане од већ започетог испита утврђује се оцена 5 – (није положио) а у поље предвиђено за упис напомене професор уноси напомену да је студент одустао од испита.

Сматра се да је испит започео, када је студенту на испиту постављено питање, односно када је студент на писменом делу испита примио писмени задатак.

Оцењивање

Члан 25.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити највише 100 поена.

Од укупног броја поена, предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена.

Успех студента на испиту изражава се оценама: од 5 до 10, према следећој скали:

- од 51 до 60 поена оцена 6 (шест),
- од 61 до 70 поена оцена 7 (седам),
- од 71 до 80 поена оцена 8 (осам),
- од 81 до 90 поена оцена 9 (девет),
- од 91 до 100 поена оцена 10 (десет).

Евиденција о одржаним испитима

Члан 26.

Универзитет води трајну евиденцију о одржаним испитима.

У евиденцију и индекс студента уносе се прелазне оцене, а оцена 5 (није положио) уписује се само у евиденцију.

Оцену даје наставник, односно испитна комисија и саопштава је студенту одмах после завршеног испитивања. Оцена се уписује у индекс и записник са полагања испита.

Поред оцене уписује се датум испитивања и ставља потпис испитивача. Оцена се уписује бројевима и словима.

Наставник, односно испитна комисија, дужни су да листу пријављених студената, испитне пријаве и записник о полагању испита доставе организационој јединици наредној за студентска питања најкасније 24 часа од завршетка испита, ради обраде података и сачињавања листе о положеним испитима.

Полагање испита пред комисијом

Члан 27.

Студент може после 3 неуспела полагања, на лични захтев, испит односно предиспитне обавезе које представљају предуслов за излазак на завршни испит, полагати пред испитном комисијом.

На предлог руководиоца департмана проректор надлежан за наставу ће образовати трочлану комисију пред којом студент полаже испит.

Председник комисије не може бити предметни наставник.

Састав комисије мора бити такав да поред наставника код кога је студент три пута добио негативну оцену, морају бити још два наставника који изводе наставу на наставним предметима који припадају истој или сродној научној области.

Одлуком о именовању комисије одређују се и време и место одржавања испита.

Комисија води записник о току испита.

Испитна комисија одлучује о оцени већином гласова.

Записник по правилу потписују сви чланови комисије а сматра се прихватљивим са најмање два потписа .

О времену одржавања испита пред комисијом, студент ће бити обавештен најкасније три дана пре одржавања испита.

На оцену комисије студент не може уложити жалбу или приговор.

Приговор

Члан 28.

Студент има право приговора на оцену добијену на испиту, ако сматра да испит није обављен у складу са законом и општим актом установе, у року од 36 часова од добијања оцене.

Ректор, односно лице које он овласти, у року од 24 часа од добијања приговора, разматра наводе и доноси одлуку по приговору.

Уколико се усвоји приговор, студент поново полаже испит најкасније у року од 3 дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана.

Члан 29.

Студент који је положио испит из наставног предмета, а незадовољан је добијеном оценом, може тражити поништење испита.

Захтев се подноси ректору у року од 24 часа од полагања.

Ректор доноси решење по захтеву у року од 3 дана од дана подношења захтева.

Студент може поново да полаже поништени испит у наредном испитном року.

Студент исти испит може поништити највише два пута.

МИРОВАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА СТУДЕНАТА

Члан 30.

Студенту се на његов захтев може одобрити мировање права и обавеза у случају:

1. теже болести;
2. упућивања на студентску праксу у трајању од најмање шест месеци;
3. одслужења или дослужења војног рока;
4. похађања основне полицијске обуке у организационој јединици МУП-а која је задужена за ову врсту обуке;
5. неге властитог детета до годину дана живота и посебне неге која траје дуже од дететове прве године живота;
6. студенткињи у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења;
7. одржавања трудноће
8. припрема за олимпијске игре, светско или европско првенство – када има статус врхунског спортисте;
9. у другим оправданим случајевима.

Мировање права и обавеза студент остварује на основу писменог захтева уз подношење одговарајућих доказа, које подноси организационој јединици надлежној за студентска питања.

О захтеву за мировање права и обавеза студента, одлучује проректор надлежан за наставу на предлог руководиоца департмана.

За време мировања права и обавеза, студент нема обавезу да похађа наставу, али може полагати испите из наставних предмета из којих је одслушао предавања и за које је испунио обавезе утврђене студијским програмом и правилима студија.

Мировање права и обавеза односи се на годину студија у којој је студент спречен да студира.

По престанку мировања, студент наставља студије према важећем студијском програму.

Члан 31.

Студенту који је био спречен да прати наставу, извршава предиспитне обавезе и да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања, мобилности и у другим оправданим случајевима у трајању од најмање три месеца, може се одобрити полагање испита.

Студент подноси захтев са одговарајућим доказима проректору надлежном за наставу. Уколико нађе да је захтев основан, студенту ће се у најкраћем року омогућити испуњење предиспитних обавеза које није могао испунити због спречености, а које представљају предуслов за излазак на завршни испит (уколико су предвиђене студијским програмом).

Студент има право да испит полаже у првом наредном испитном року у складу са општим актом којим је уређен начин оцењивања на Универзитету.

Студенту који се налази на мобилности студената у оквиру међународних пројеката, који није у могућности да полаже испит и извршава предиспитне обавезе мора се омогућити полагање истих у терминима којима се не ремети активност због које се реализује мобилност.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНТА

Члан 32.

Студент одговара за повреду обавезе која је у време извршења била утврђена општим актом којим се уређује дисциплинска одговорност студената.

ПРЕСТАНАК СТАТУСА СТУДЕНТА

Члан 33.

Статус студента престаје у случају:

1. завршетка студија;
2. исписивања са студија;
3. неуписивања школске године, односно нерегулисања статуса за школску годину;
4. незавршавања студија до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, не рачунајући време мировања права и обавеза које је одобрено студенту у складу са овим правилником;
5. незавршавања студија до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма студената уписаних на студије по афирмативној мери, студенти који студирају уз рад, студенти који имају статус

категорисаног врхунског спортисте, односно студенти који студирају по повлашћеном режиму студирања.

6. настанка промена у здравственом стању и психофизичким способностима које представљају услов и процењују се приликом конкурисања за упис на Универзитет и
7. изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

Изузетно, у случају предвиђеном тачком 3. овог члана, студенту који на почетку школске године, до прописаног рока не регулише свој статус, односно у датом року не упише или не обнови завршну годину основних студија, може се накнадно у току текуће школске године на образложени захтев и уз плаћање пуног износа трошкова студирања за односну школску годину, одобрити регулисање статуса студента. О образложеном захтеву студента, одлучује ректор Универзитета.

Ради утврђивања здравственог стања и/или психофизичких способности у вези са евентуалним променама у здравственом стању и психофизичким способностима које представљају услов и процењују се приликом конкурисања за упис на Универзитет, студент може бити упућен у здравствену установу надлежну за здравствену заштиту радника МУП-а.

О упућивању студента одлучује ректор Универзитета, те на основу налаза и мишљења добијених из здравствене установе, уколико за то постоје разлози доноси решење о престанку статуса студента.

Продужетак рока за завршетак студија

Члан 34.

Студенту се на лични захтев, поднет пре момента престанка статуса студента због истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, може продужити рок за завршетак студија:

1. у случају да је у току студија испуњавао услове за одобравање мировања права и обавеза, а то право није користио, односно није га искористио у трајању које му је, с обзиром на околности, могло бити одобрено, за временски период трајања разлога због којих је могао користити право на мировање изражен у школским годинама, заокружен на цео број водећи рачуна о претежном интересу студента;
2. у случају да није искористио могућност студирања под повлашћеним условима, до две школске године и
3. у случају да му на дан истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, остаје неостварених највише 23 ЕСПБ бодова потребних за завршетак студија, за једну школску годину.

ПОНОВНО СТИЦАЊЕ СТАТУСА СТУДЕНТА

Члан 35.

Лице које је током трајања студија остварило најмање 60 ЕСПБ бодова а коме је статус студента Универзитета на основним студијама престао из разлога:

- исписивања са студија,
- неуписивања школске године, односно нерегулисања статуса за школску годину,
- незавршавања студија до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма,

може се без обавезе полагања пријемног испита поново уписати на основне студије Универзитета у статусу самофинансирајућег студента и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм, изузев ако се исписало током трајања дисциплинског поступка.

Лице из става 1. овог члана подноси писмени захтев за упис најкасније до 20. септембра и прилаже:

1. уверење о положеним испитима;
2. доказ да се против подносиоца захтева не води кривични поступак;
3. доказ да није кривично и прекршајно кажњаван за дела која представљају безбедносну сметњу за заснивање радног односа у Министарству унутрашњих послова;
4. доказ о испуњености здравствених услова за упис на студије Универзитета;
5. захтев за признавање испита;
6. доказ о извршеној уплати трошкова на име накнаде за признавање испита.

Ректор или лице које он овласти именује Комисију у саставу од 3 члана из реда наставника са договарајућег департмана Универзитета, са задатком да прегледа, стручно обради и оцени захтев и приложену документацију и да одговарајућем већу департмана да образложени предлог на основу кога веће доноси одлуку о признавању испита и испуњавању услова за упис на одговарајућу годину студија.

ПРЕНОШЕЊЕ ЕСПБ БОДОВА

Члан 36.

Студент Универзитета може пренећи ЕСПБ бодове, односно могу му се признати испити положени на другој високошколској установи (или Универзитету) односно остварени ЕСПБ, у оквиру истог степена и врсте студија, под условом да по садржају и обиму одговарају предметима утврђеним студијским програмима Универзитета.

Изузетно, за студенте који учествују у програмима међународне мобилности може се вршити пренос ЕСПБ бодова између различитих студијских програма у оквиру свих степена и врсте студија, а у складу са правима и обавезама предвиђеним уговором којим се уређује мобилност.

Студент из става 1. овог члана, подноси организационој јединици надлежној за студентска питања, захтев за признавање испита са наставним планом и програмом, односно студијским програмом високошколске установе на којој је испит положио, уверење о врсти и степену студија на коме је испит полагао (уколико то није видљиво из наставног плана, односно студијског програма), уверење о положеном испиту, као и доказ о извршеној уплати износа који је предвиђен за признавање испита.

Организационој јединици надлежној за студентска питања захтев и предвиђене доказе, студент може поднети до 10. новембра текуће године.

По прибављеном мишљењу предметног наставника организациона јединица надлежна за студентска питања, сачињава предлог, а одлуку о захтеву студента доноси надлежно Веће департмана.

Студент је дужан да, до доношења одлуке по поднетом захтеву за признавање испита, присуствује организованим облицима наставе из предмета за које је тражио признавање испита.

Члан 37.

Успешним завршетком основних студија студент стиче стручни назив у складу са студијским програмом на коме је дипломирао и знаком звања из одговарајуће области.

Члан 38.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о упису и студијама првог степена Криминалистичко-полицијског универзитета 21 број 79/8-8-2016 пт од 08.09.2016. године, 21 број 79/13-3-2017 од 08.12.2017. и 22 број 79/6-3-2019 од 31.05.2019. године и Одлука о оцењивању рада и знања студената 21 број 79/8-9-2016 од 08.09.2016. године.

Овлашћује се стручна служба Универзитета да без посебног одобрења и спровођења поступка измена, може исправити све евентуалне техничке и рачунске грешке, као и грешке у бројевима и називима који су предвиђени другим прописима чије су одредбе основ за доношење овог правилника.

Члан 39.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења.